



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

**ДЕПАРТАМЕНТ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ,
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
ГОРОДА МОСКВЫ
(ДЕПАРТАМЕНТ ГОЧСиПБ)**

П Р И К А З

16 декабря 2025г.

№ 27-08-744/25

Об утверждении Единого регламента предоставления услуг выдачи технических условий на системы оповещения населения города Москвы о чрезвычайных ситуациях и технических требований к системам пожарной сигнализации для передачи сигналов в программно-аппаратный комплекс системы мониторинга, обработки и передачи данных о параметрах возгорания, угрозах и рисках развития крупных пожаров Единого дежурно-диспетчерского центра реагирования на чрезвычайные ситуации города Москвы в электронном виде с использованием Официального портала Мэра и Правительства Москвы

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Москвы от 1 декабря 2015 г. № 795-ПП «Об организации оповещения населения города Москвы о чрезвычайных ситуациях» и в целях упорядочения деятельности по подготовке и выдачи технических условий на системы оповещения населения города Москвы о чрезвычайных ситуациях и технических требований к системам пожарной сигнализации для передачи сигналов в программно-аппаратный комплекс системы мониторинга, обработки и передачи данных о параметрах возгорания, угрозах и рисках развития крупных пожаров Единого дежурно-диспетчерского центра реагирования на чрезвычайные ситуации города Москвы в электронном виде с использованием Официального портала Мэра и Правительства Москвы **приказываю:**

1. Утвердить Единый регламент предоставления услуг выдачи технических условий на системы оповещения населения города Москвы о чрезвычайных ситуациях и технических требований к системам пожарной сигнализации для передачи сигналов в программно-аппаратный комплекс системы мониторинга, обработки и передачи данных о параметрах возгорания, угрозах и рисках развития крупных пожаров Единого дежурно-диспетчерского центра реагирования

на чрезвычайные ситуации города Москвы в электронном виде с использованием Официального портала Мэра и Правительства Москвы (далее – Единый регламент).

2. Директору ГБУ «Система 112» организовать реализацию требований Единого регламента.

3. Начальнику Управления связи, информационных технологий и оповещения Департамента ГОЧСиПБ обеспечить размещение настоящего приказа на странице Департамента ГОЧСиПБ на официальном сайте Мэра и Правительства Москвы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Признать утратившими силу:

4.1. Приказ Департамента ГОЧСиПБ от 1 августа 2022 г. № 27-08-435/22 «Об утверждении Единого регламента выдачи технических условий к системам оповещения населения города Москвы и технических требований к системам пожарной сигнализации для передачи сигналов в программно-аппаратный комплекс системы мониторинга, обработки и передачи данных о параметрах возгорания, угрозах и рисках развития крупных пожаров «Стрелец-Мониторинг» Единого дежурно-диспетчерского центра реагирования на чрезвычайные ситуации города Москвы».

4.2. Приказ Департамента ГОЧСиПБ от 3 октября 2022 г. № 27-08-549/22 «Об утверждении Регламента предоставления услуги «Выдача технических условий на сопряжение объектовой системы оповещения с региональной автоматизированной системой централизованного оповещения населения города Москвы о чрезвычайных ситуациях» в электронном виде с использованием Официального портала Мэра и Правительства Москвы».

4.3. Приказ Департамента ГОЧСиПБ от 3 октября 2022 г. № 27-08-550/22 «О внесении изменений в приказ Департамента ГОЧСиПБ от 1 августа 2022 г. № 27-08-435/22».

4.4. Приказ Департамента ГОЧСиПБ от 21 ноября 2024 г. № 27-08-656/24 «О внесении изменений в приказ Департамента ГОЧСиПБ от 1 августа 2022 г. № 27-08-435/22».

5. Настоящий приказ довести до должностных лиц в части, их касающейся.

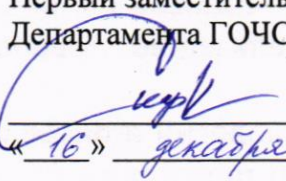
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя руководителя Департамента ГОЧСиПБ Скоркина Д.В.

Руководитель Департамента ГОЧСиПБ

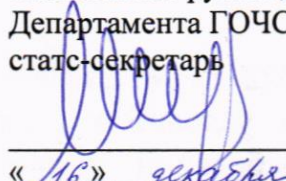
Ю.Н.Акимов

СОГЛАСОВАНО:

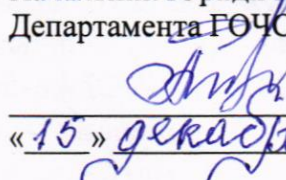
Первый заместитель руководителя
Департамента ГОЧСиПБ

 Д.В. Скоркин
« 16 » декабря 2025 г.

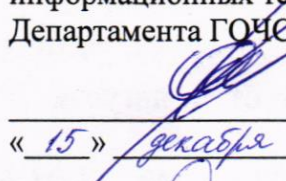
Заместитель руководителя
Департамента ГОЧСиПБ,
статс-секретарь

 В.М. Мирновсум
« 16 » декабря 2025 г.

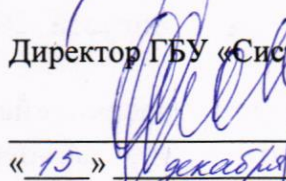
Начальник Юридического отдела
Департамента ГОЧСиПБ

 Л.О. Беляева
« 15 » декабря 2025 г.

Начальник Управления связи,
информационных технологий и оповещения
Департамента ГОЧСиПБ

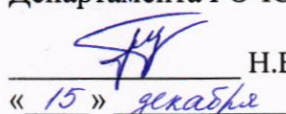
 С.А. Мартышков
« 15 » декабря 2025 г.

Директор ГБУ «Система 112»

 С.В. Шевчук
« 15 » декабря 2025 г.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Начальник группы обеспечения
информационно-коммуникационных систем
Службы обеспечения мероприятий по развитию
связи, оповещения и информационных технологий
Департамента ГОЧСиПБ

 Н.В. Пензина
« 15 » декабря 2025 г.

Тел. 8-495-622-90-90 (доб. 50203)

 А.В. 1

Единый регламент предоставления услуг выдачи технических условий на системы оповещения населения города Москвы о чрезвычайных ситуациях и технических требований к системам пожарной сигнализации для передачи сигналов в программно-аппаратный комплекс системы мониторинга, обработки и передачи данных о параметрах возгорания, угрозах и рисках развития крупных пожаров Единого дежурно-диспетчерского центра реагирования на чрезвычайные ситуации города Москвы в электронном виде с использованием Официального портала Мэра и Правительства Москвы

1. Общие положения

1.1. Единый регламент выдачи технических условий на системы оповещения населения города Москвы о чрезвычайных ситуациях и технических требований к системам пожарной сигнализации для передачи сигналов в программно-аппаратный комплекс системы мониторинга, обработки и передачи данных о параметрах возгорания, угрозах и рисках развития крупных пожаров Единого дежурно-диспетчерского центра реагирования на чрезвычайные ситуации города Москвы (далее – Единый регламент) в электронном виде с использованием Официального портала Мэра и Правительства Москвы (далее – Портал), устанавливает порядок предоставления услуги по выдаче технических условий на системы оповещения населения города Москвы о чрезвычайных ситуациях (далее – Технические условия) и технических требований к системам пожарной сигнализации для передачи сигналов в программно-аппаратный комплекс системы мониторинга, обработки и передачи данных о параметрах возгорания, угрозах и рисках развития крупных пожаров Единого дежурно-диспетчерского центра реагирования на чрезвычайные ситуации города Москвы (далее – Технические требования), а именно:

1.1.1. Технические условий на подключение электрических, электронных сирен и мощных акустических систем к региональной автоматизированной системе централизованного оповещения населения города Москвы о чрезвычайных ситуациях.

1.1.2. Технические условий на сопряжение объектовой (локальной) системы оповещения с региональной автоматизированной системой централизованного оповещения населения города Москвы о чрезвычайных ситуациях.

1.1.3. Технические требований к оборудованию, устанавливаемому на объекте защиты, для обеспечения передачи дублирующих сигналов о возникновении пожара в программно-аппаратный комплекс системы мониторинга, обработки и передачи данных о параметрах возгорания, угрозах и рисках развития крупных пожаров Единого дежурно-диспетчерского центра реагирования на чрезвычайные ситуации города Москвы.

1.2. Услуги по получению Технических условий или Технических требований (далее – услуги) предоставляются бесплатно.

1.3. Контроль за исполнением настоящего Единого регламента осуществляется Департаментом по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности города Москвы (далее – Департамент ГОЧСиПБ).

1.4. Административные процедуры и (или) действия, установленные настоящим Единым регламентом, осуществляются с использованием сведений Базового регистра информации, необходимой для предоставления государственных услуг в городе Москве (далее – Базовый регистр).

1.5. Предоставление услуг осуществляется в электронной форме с использованием государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы» (далее – Портал), интегрированной с автоматизированной информационной системой «Официальный портал Мэра и Правительства Москвы».

2. Стандарт предоставления услуг

2.1. Наименование услуг

2.1.1. Выдача Технических условий на подключение электрических, электронных сирен и мощных акустических систем к региональной автоматизированной системе централизованного оповещения населения города Москвы о чрезвычайных ситуациях.

2.1.2. Выдача Технических условий на сопряжение объектовой (локальной) системы оповещения с региональной автоматизированной системой централизованного оповещения населения города Москвы о чрезвычайных ситуациях.

2.1.3. Выдача Технических требований к оборудованию, устанавливаемому на объекте защиты, для обеспечения передачи дублирующих сигналов о возникновении пожара в программно-аппаратный комплекс системы мониторинга, обработки и передачи данных о параметрах возгорания, угрозах и рисках развития крупных пожаров Единого дежурно-диспетчерского центра реагирования на чрезвычайные ситуации города Москвы.

2.2. Правовые основания предоставления услуг

2.2.1. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

2.2.2. Федеральный закон от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

2.2.3. Федеральный закон от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

2.2.4. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.2.5. Градостроительный кодекс Российской Федерации.



2.2.6. Постановление Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию».

2.2.7. Постановление Правительства Москвы от 1 декабря 2015 г. № 795-ПП «Об организации оповещения населения города Москвы о чрезвычайных ситуациях».

2.3. Наименование государственного учреждения города Москвы и иных организаций, участвующих в предоставлении услуг

2.3.1. Услуги предоставляются Государственным бюджетным учреждением города Москвы «Система 112» (далее – ГБУ «Система 112»).

2.3.2. В целях, связанных с предоставлением услуг, используются документы и информация, получаемые в процессе межведомственного информационного взаимодействия с:

2.3.2.1. Министерством внутренних дел Российской Федерации для получения информации в целях подтверждения личности заявителя (далее – паспортное досье на заявителя).

2.3.2.2. Управлением Федеральной налоговой службы по городу Москве для получения выписок из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП).

2.3.2.3. Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии для получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН).

2.3.2.4. Департаментом городского имущества города Москвы для получения сведений о договоре аренды (пользования).

2.4. Заявители

2.4.1. Получателями услуг (далее – Заявители) являются физические лица, в том числе зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридические лица, являющиеся застройщиками или техническими заказчиками, либо осуществляющие подготовку проектной документации.

2.4.2. Интересы Заявителей, указанных в пункте 2.4.1 настоящего Единого регламента, могут представлять лица, уполномоченные Заявителем в установленном порядке.

2.4.3. Услуги предоставляются физическим лицам (за исключением индивидуальных предпринимателей) после получения ими стандартного или полного доступа к подсистеме «личный кабинет» Официального портала Мэра и Правительства Москвы (далее – Портал) в соответствии с приложениями 2, 3 к постановлению Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и

муниципальных услуг (функций) города Москвы» (далее – постановление Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП).

2.4.4. Услуги предоставляются индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам после получения ими доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала в соответствии с приложением 4 к постановлению Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП.

2.5. Документы, необходимые для предоставления услуг

2.5.1. Предоставление услуги «Выдача Технических условий на подключение электрических, электронных сирен и мощных акустических систем к региональной автоматизированной системе централизованного оповещения населения города Москвы о чрезвычайных ситуациях» осуществляется на основании следующих документов:

2.5.1.1. Заявление на предоставление услуги, заполненное в соответствии с формой 1.1 приложения 1 к настоящему Единому регламенту.

2.5.1.2. Документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за предоставлением услуги представителя заявителя).

2.5.1.3. Документ, подтверждающий полномочия лица действовать от имени заявителя (представителя заявителя), являющегося юридическим лицом, за исключением обращения за предоставлением услуги лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица (в случае обращения за предоставлением услуги лица от имени заявителя, являющегося юридическим лицом).

2.5.1.4. Правоустанавливающие или правоудостоверяющие документы, подтверждающие право заявителя на здание, строение, сооружение (в случае если в Едином государственном реестре недвижимости, в органе исполнительной власти города Москвы, уполномоченном на управление и распоряжение недвижимым имуществом, находящимся в государственной собственности города Москвы, отсутствуют сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимости, а также в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации права на объекты недвижимости не подлежат регистрации в Едином государственном реестре недвижимости).

2.5.1.5. Документы и информация, получаемые (при необходимости) уполномоченным должностным лицом (работником) ГБУ «Система 112» с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе посредством доступа к сведениям Базового регистра или с использованием справочных информационных систем:

2.5.1.5.1. Паспортное досье на Заявителя.

2.5.1.5.2. Выписка из ЕГРЮЛ.

2.5.1.5.3. Выписка из ЕГРИП.

2.5.1.5.4. Выписка из ЕГРН.

2.5.1.5.5. Сведения о гражданско-правовых договорах, подтверждающих право заявителя на объект недвижимости, находящийся в собственности города Москвы (в

случае если здание, строение, сооружение находятся в собственности города Москвы).

2.5.1.6. Заявитель имеет право представить иные документы по собственной инициативе.

2.5.1.7. Регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги, осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем их поступления в ведомственную информационную систему.

2.5.1.8. Рассмотрение заявления осуществляет ГБУ «Система 112», которое в срок не позднее 7 рабочих дней со дня регистрации заявления, включающий срок межведомственного информационного взаимодействия, принимает решение об оказании услуги в соответствии с формой 2.1 приложения 2 к настоящему Единому регламенту, либо об отказе в предоставлении услуги.

2.5.2. Предоставление услуги «Выдача Технических условий на сопряжение объектовой (локальной) системы оповещения с региональной автоматизированной системой централизованного оповещения населения города Москвы о чрезвычайных ситуациях» осуществляется на основании следующих документов:

2.5.2.1. Заявление на предоставление услуги, заполненное в соответствии с формой 1.2 приложения 1 к настоящему Единому регламенту.

2.5.2.2. Документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за предоставлением услуги представителя заявителя).

2.5.2.3. Документ, подтверждающий полномочия лица действовать от имени заявителя (представителя заявителя), являющегося юридическим лицом, за исключением обращения за предоставлением услуги лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица (в случае обращения за предоставлением услуги лица от имени заявителя, являющегося юридическим лицом).

2.5.2.4. Правоустанавливающие или правоудостоверяющие документы, подтверждающие право заявителя на здание, строение, сооружение (в случае если в Едином государственном реестре недвижимости, в органе исполнительной власти города Москвы, уполномоченном на управление и распоряжение недвижимым имуществом, находящимся в государственной собственности города Москвы, отсутствуют сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимости, а также в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации права на объекты недвижимости не подлежат регистрации в Едином государственном реестре недвижимости).

2.5.2.5. Документы и информация, получаемые (при необходимости) уполномоченным должностным лицом (работником) ГБУ «Система 112» с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе посредством доступа к сведениям Базового регистра или с использованием справочных информационных систем:

2.5.2.5.1. Паспортное досье на Заявителя.

2.5.2.5.2. Выписка из ЕГРЮЛ.

2.5.2.5.3. Выписка из ЕГРИП.

2.5.2.5.4. Выписка из ЕГРН.

2.5.2.5.5. Сведения о гражданско-правовых договорах, подтверждающих право заявителя на объект недвижимости, находящийся в собственности города Москвы (в случае если здание, строение, сооружение находятся в собственности города Москвы).

2.5.2.6. Заявитель имеет право представить иные документы по собственной инициативе.

2.5.2.7. Регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги, осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем их поступления в ведомственную информационную систему.

2.5.2.8. Рассмотрение заявления осуществляет ГБУ «Система 112», которое в срок не позднее 7 рабочих дней со дня регистрации заявления, включающий срок межведомственного информационного взаимодействия, принимает решение об оказании услуги в соответствии с формой 2.2 приложения 2 к настоящему Единому регламенту, либо об отказе в предоставлении услуги.

2.5.3. Предоставление услуги «Выдача Технических требований к оборудованию, устанавливаемому на объекте защиты, для обеспечения передачи дублирующих сигналов о возникновении пожара в программно-аппаратный комплекс системы мониторинга, обработки и передачи данных о параметрах возгорания, угрозах и рисках развития крупных пожаров Единого дежурно-диспетчерского центра реагирования на чрезвычайные ситуации города Москвы» осуществляется на основании следующих документов:

2.5.3.1. Заявление на предоставление услуги, заполненное в соответствии с формой 1.3 приложения 1 к настоящему Единому регламенту.

2.5.3.2. Документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за предоставлением услуги представителя заявителя).

2.5.3.3. Документ, подтверждающий полномочия лица действовать от имени заявителя (представителя заявителя), являющегося юридическим лицом, за исключением обращения за предоставлением услуги лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица (в случае обращения за предоставлением услуги лица от имени заявителя, являющегося юридическим лицом).

2.5.3.4. Правоустанавливающие или правоудостоверяющие документы, подтверждающие право заявителя на здание, строение, сооружение (в случае если в Едином государственном реестре недвижимости, в органе исполнительной власти города Москвы, уполномоченном на управление и распоряжение недвижимым имуществом, находящимся в государственной собственности города Москвы, отсутствуют сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимости, а также в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации права на объекты недвижимости не подлежат регистрации в Едином государственном реестре недвижимости).

2.5.3.5. Документы и информация, получаемые (при необходимости) уполномоченным должностным лицом (работником) ГБУ «Система 112» с использованием межведомственного информационного взаимодействия, в том числе

посредством доступа к сведениям Базового регистра или с использованием справочных информационных систем:

2.5.3.5.1. Паспортное досье на Заявителя.

2.5.3.5.2. Выписка из ЕГРЮЛ.

2.5.3.5.3. Выписка из ЕГРИП.

2.5.3.5.4. Выписка из ЕГРН.

2.5.3.5.5. Сведения о гражданско-правовых договорах, подтверждающих право заявителя на объект недвижимости, находящийся в собственности города Москвы (в случае если здание, строение, сооружение находятся в собственности города Москвы).

2.5.3.6. Заявитель имеет право представить иные документы по собственной инициативе.

2.5.3.7. Регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги, осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем их поступления в ведомственную информационную систему.

2.5.3.8. Рассмотрение заявления осуществляет ГБУ «Система 112», которое в срок не позднее 7 рабочих дней со дня регистрации заявления, включающий срок межведомственного информационного взаимодействия, принимает решение об оказании услуги в соответствии с формой 2.3 приложения 2 к настоящему Единому регламенту, либо об отказе в предоставлении услуги.

2.5.4. Заявителем (представителем заявителя) направляются электронные копии (электронные образы) документов, указанных в пунктах 2.5.1.2-2.5.1.4, 2.5.2.2-2.5.2.4, 2.5.3.2-2.5.3.4 настоящего Единого регламента в форматах ZIP, PDF.

Электронные образы документов, указанных в пунктах 2.5.1.2, 2.5.1.3, 2.5.2.2, 2.5.2.3, 2.5.3.2, 2.5.3.3 настоящего Единого регламента, подписываются электронной подписью доверителя или нотариуса.

2.5.5. Заявление с приложенными электронными образами документов подписывается заявителем (представителем заявителя) с использованием электронной подписи.

В случае обращения за предоставлением услуги физического лица подписание и заверение заявления с приложенными электронными копиями (электронными образами) документов с использованием электронной подписи заявителя не является обязательным.

2.6. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуг

2.6.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуг, являются:

2.6.1.1. Представленное заявление и иные документы, необходимые для предоставления услуги, не соответствуют требованиям, установленным правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы и настоящим Единым регламентом.

2.6.1.2. Представленные документы утратили силу (данное основание применяется в случаях истечения срока действия документа, если срок действия

документа указан в самом документе либо определен законодательством, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, правовыми актами города Москвы).

2.6.1.3. Заявителем представлен неполный комплект документов, указанных в настоящем Едином регламенте в качестве документов, подлежащих обязательному представлению Заявителем.

2.6.1.4. Подача заявления от имени Заявителя не уполномоченным на то лицом.

2.6.1.5. Заявление и иные документы в электронной форме подписаны с использованием электронной подписи, не принадлежащей Заявителю.

2.6.1.6. Некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления.

2.6.1.7. Наличие недостоверных и (или) противоречивых сведений в заявлении и приложенных к нему документах.

2.6.2. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, установленный пунктами 2.6.1.1 – 2.6.1.7 настоящего Единого регламента, является исчерпывающим.

2.6.3. В решении об отказе в приеме документов указывается исчерпывающий перечень нарушений, допущенных Заявителем при представлении документации.

2.6.4. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, подписывается уполномоченным должностным лицом ГБУ «Система 112» с использованием электронной подписи и направляется в «личный кабинет» заявителя на Портале в срок не позднее трех рабочих дней после поступления заявления.

2.6.5. Заявитель, которому отказано в приеме заявления, вправе повторно обратиться за услугой после устранения причин, послуживших основанием для такого отказа.

2.7. Основания для отказа в предоставлении услуг

2.7.1. Основаниями для отказа в предоставлении услуг являются:

2.7.1.1. Представление заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги, не соответствующих требованиям, установленным правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы и настоящим Единым регламентом, если указанные обстоятельства были установлены в процессе обработки документов и информации, необходимых для предоставления услуги.

2.7.1.2. Утрата силы представленных документов, если указанные обстоятельства были установлены в процессе обработки документов (информации), необходимых для предоставления услуги.

2.7.1.3. Наличие в представленных документах противоречивых либо недостоверных сведений, если указанные обстоятельства были установлены в процессе обработки документов и информации, необходимых для предоставления услуги.

2.7.1.4. Противоречие документов или сведений, полученных с использованием межведомственного информационного взаимодействия, включая использование сведений Базового регистра, представленным Заявителем документам или сведениям,

если указанные обстоятельства были установлены в процессе обработки документов и информации, необходимых для предоставления услуги.

2.7.2. Отказ в предоставлении услуги оформляется решением об отказе в предоставлении услуги. В решении об отказе в предоставлении услуги указывается исчерпывающий перечень нарушений, выявленных в представленной Заявителем документации.

2.7.3. Решение об отказе в предоставлении услуги подписывается уполномоченным должностным лицом ГБУ «Система 112» с использованием электронной подписи и направляется в личный кабинет Заявителя на Портале не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения об отказе в предоставлении услуги.

2.7.4. Заявитель, которому отказано в предоставлении услуги, вправе повторно обратиться за услугой после устранения причин, послуживших основанием для такого отказа.

2.8. Результат предоставления услуг

2.8.1. Результатом предоставления услуг является направление Заявителю:

2.8.1.1. Технических условий на подключение электрических, электронных сирен и мощных акустических систем к региональной автоматизированной системе централизованного оповещения населения города Москвы о чрезвычайных ситуациях.

2.8.1.2. Технических условий на сопряжение объектовой (локальной) системы оповещения с региональной автоматизированной системой централизованного оповещения населения города Москвы о чрезвычайных ситуациях.

2.8.1.3. Технических требований к оборудованию, устанавливаемому на объекте защиты, для обеспечения передачи дублирующих сигналов о возникновении пожара в программно-аппаратный комплекс системы мониторинга, обработки и передачи данных о параметрах возгорания, угрозах и рисках развития крупных пожаров Единого дежурно-диспетчерского центра реагирования на чрезвычайные ситуации города Москвы.

2.8.1.4. Решения об отказе в предоставлении услуги.

2.8.2. Результат оказания услуги направляется заявителю в личный кабинет Заявителя на Портале в форме электронного документа, подписанного в установленном порядке, и (или) на электронную почту, указанную в Заявлении на предоставление услуги (при выборе такого способа получения результата).

2.9. Информация о предоставлении услуг

2.9.1. Информация о предоставлении услуг размещается:

2.9.1.1. На информационных стендах или иных источниках информирования в помещениях ГБУ «Система 112».

2.9.1.2. На официальном сайте ГБУ «Система 112» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.9.1.3. На Портале.

2.9.2. Информирование по вопросам предоставления услуги осуществляется в ГБУ «Система 112» при устном обращении – по телефону (8-495-622-93-96); при письменном (в том числе в форме электронного документооборота) обращении, в электронной форме по электронной почте: DDC112@bez.mos.ru.

2.9.3. Заявитель имеет возможность получать информацию о ходе выполнения услуги в личном кабинете Заявителя на Портале.



Приложение 1
к Единому регламенту предоставления
услуг выдачи технических условий на
системы оповещения населения города
Москвы о чрезвычайных ситуациях и
технических требований к системам
пожарной сигнализации для передачи
сигналов в программно-аппаратный
комплекс системы мониторинга, обработки
и передачи данных о параметрах возгорания,
угрозах и рисках развития крупных пожаров
Единого дежурно-диспетчерского центра
реагирования на чрезвычайные ситуации
города Москвы в электронном виде
с использованием Официального портала
Мэра и Правительства Москвы

Формы заявлений на предоставление услуг

1. Заявление о выдаче технических условий на подключение электрических, электронных сирен и мощных акустических систем к региональной автоматизированной системе централизованного оповещения населения города Москвы о чрезвычайных ситуациях.

Форма 1.1.

Бланк организации	ГБУ «Система 112» _____ Дмитровский пр-д, д. 4, г. Москва, 127422		
«__» _____ г. № _____ (дата составления заявления и его регистрационный номер - заполняется заявителем)			
Заявление			
1.	Прошу выдать технические условия на подключение электрических, электронных сирен и мощных акустических систем, размещаемой на кровле здания _____*(1) по адресу _____*(2) к РСО		
	Основание на установку электрических, электронных сирен и мощных акустических систем* (3)		
	Основные показатели объекта		
	Тип показателя	Значение	Ед. измерения
	Высота здания		м



	Этажность надземная (в т.ч. технические этажи)		эт.
	Тип электрических, электронных сирен или мощных акустических систем		
	Зона звукового покрытия электрических, электронных сирен или мощных акустических систем		
	Иные показатели		
2.	Способ выдачи технических условий:*(4)		
	Направление в Личный кабинет заявителя на Портале		
	По электронной почте E-mail:		
3.	Сведения о заявителе:		
	Физическое лицо*(5)		
	Фамилия, имя, отчество		
	ИНН		
	Номер телефона	E-mail	
	Юридическое лицо*(6)		
	Полное наименование		
	ИНН		
	Место нахождения		
	Номер телефона	E-mail	
4.	Сведения об уполномоченном представителе заявителя*(7)		
	Фамилия, имя, отчество		
	Номер телефона	E-mail	
5.	Приложение:		
Копия документа, подтверждающего право собственности или владения на праве хозяйственного ведения, оперативного управления либо ином законном основании зданием, строением, сооружением на __ л. в __ экз. Копия документа, подтверждающего полномочия заявителя на __ л. в __ экз.			
Подлинность представленных документов и достоверность изложенных данных подтверждаю. Подпись*(8)			
_____ (должность лица, подписавшего заявление)		_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)

*(1) Указывается наименование здания, строения, сооружения, объекта незавершенного строительства, если оно имеется, в том числе в проектных или правоустанавливающих документах, например: храм Христа Спасителя, Театр оперы и балета и т.п. При отсутствии наименования указывается обобщенное наименование соответствующего вида объектов, например: жилой дом, гараж, объект незавершенного строительства. Для объектов транспортной инфраструктуры

(автодорожные, железнодорожные, воздушные и водные пути сообщения) - автостанция, вокзал, станция, аэропорт, аэровокзал, вертолетная площадка.

*(2) Указывается официально присвоенный (почтовый) адрес объекта капитального строительства. При заполнении строки "по адресу" указывается также наименование административного округа (района) города Москвы, наименование и тип населенного пункта (город, поселок), наименование и тип улицы (проспект, переулок, проезд и т.д.), номер дома, строение (корпус).

В случае отсутствия официально присвоенного адреса указывается строительный адрес, присвоенный объекту капитального строительства на время строительства либо адресный ориентир, позволяющий точно определить местоположение объекта капитального строительства.

*(3) Указываются наименование вида нормативного правового акта Правительства Москвы, его название, дата подписания (утверждения) акта и его номер; а также номер и дата исходных данных для разработки мероприятий ГОЧС в составе проектной документации объекта капитального строительства, выданных Департаментом ГОЧСиПБ с условием размещения электрических, электронных сирен и мощных акустических систем.

*(4) При необходимости выдачи копии документа по электронной почте, проставить две галочки (направление в Личный кабинет заявителя на Портале и по электронной почте).

*(5) Заполняется в случае, если заявителем является физическое лицо. При этом указываются: фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество в именительном падеже, без сокращений; номера телефонов (мобильный, стационарный номера); адрес электронной почты (указывается по желанию).

*(6) Заполняется в случае, если заявителем является юридическое лицо. При этом указываются: полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование юридического лица, в том числе фирменное наименование, его организационно-правовая форма, место нахождения в соответствии с его учредительными документами, индекс; номера телефонов (мобильный, стационарный номера); адрес электронной почты (указывается по желанию).

*(7) Указываются сведения о представителе заявителя и документе, подтверждающем полномочия на осуществление действий от имени заявителя (доверенность, оформленная в установленном порядке).

*(8) Заявление подписывается электронной подписью заявителя или уполномоченным им на то лицом.

Подпись расшифровывается указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Примечание:

Заявление с приложенными электронными копиями (электронными образами) документов, подписывается с использованием электронной подписи. На каждом листе указывается его порядковый номер. Нумерация листов осуществляется по порядку в пределах всего документа арабскими цифрами.

Бланк заявления заполняется с использованием программного обеспечения.

Ответы на содержащиеся в бланке заявления вопросы должны быть исчерпывающими.

Не подлежат приему заявления и прилагаемые к нему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также документы с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание.

Заявление о выдаче технических условий на сопряжение объектовой (локальной) системы оповещения с региональной автоматизированной системой централизованного оповещения населения города Москвы о чрезвычайных ситуациях

Форма 1.2.

Бланк организации		ГБУ «Система 112» Дмитровский пр-д, д. 4, г. Москва, 127422	
« ____ » _____ г. № ____ (дата составления заявления и его регистрационный номер - заполняется заявителем)			
Заявление			
1.	Прошу выдать технические условия на сопряжение ОСО (ЛСО) _____ *(1) _____ *(2) с РСО		
Основание на сопряжение объектовой (локальной) системы оповещения: п.5.6 приложения к постановлению Правительства Москвы от 01.12.2015 № 795-ПП «Об организации оповещения населения города Москвы о чрезвычайных ситуациях»			
Основные показатели объекта			
Тип показателя		Значение	Ед. измерения
Этажность надземная (в т.ч. технические этажи)			
Количество одномоментного нахождения людей			чел.
Тип используемого оборудования ОСО (ЛСО) *(3)			
Иные показатели			
2.	Способ выдачи технических условий: *(4)		
	Направление в Личный кабинет заявителя на Портале		
	По электронной почте E-mail:		
3.	Сведения о заявителе:		
	Физическое лицо *(5)		
	Фамилия, имя, отчество		
	ИНН		
	Номер телефона	E-mail	
	Юридическое лицо *(6)		
	Полное наименование		
	ИНН		
	Место нахождения		
4.	Сведения об уполномоченном представителе заявителя *(7)		
	Фамилия, имя, отчество		

	Номер телефона	E-mail
5.	Приложение:	
Копия документа, подтверждающего право собственности или владения на праве хозяйственного ведения, оперативного управления либо ином законном основании зданием, строением, сооружением на __ л. в __ экз. Копия документа, удостоверяющего полномочия заявителя на __ л. в __ экз.		
Подлинность представленных документов и достоверность изложенных данных подтверждаю.		
Подпись*(8)		
_____ (должность лица, подписавшего заявление) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)		

*(1) Указывается наименование предприятия и организации независимо от форм собственности с одномоментным нахождением людей (включая работников) более 50 человек, либо наименование социально важного объекта и объекта жизнеобеспечения населения вне зависимости от одномоментного нахождения людей.

*(2) Указывается официально присвоенный (почтовый) адрес объекта строительства. При заполнении строки «по адресу» указывается также наименование административного округа (района) города Москвы, наименование и тип населенного пункта (город, поселок), наименование и тип улицы (проспект, переулок, проезд и т.д.), номер дома, строение (корпус).

При сопряжении объекта строительства, размещенного (размещаемого) на территориях более одного административного округа, района и (или) поселения города Москвы, указываются наименования соответствующих, административных округов районов и (или) поселений.

*(3) Указывается тип и производитель используемого оборудования при создании объектовой (локальной) системы оповещения, планируемой к сопряжению с региональной системой оповещения населения города Москвы о чрезвычайных ситуациях (при наличии).

*(4) При необходимости выдачи копии документа по электронной почте, проставить две галочки (направление в Личный кабинет заявителя на Портале и по электронной почте).

*(5) Заполняется в случае, если заявителем является физическое лицо. При этом указываются: фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество в именительном падеже, без сокращений; номера телефонов (мобильный, стационарный номера); ИНН; адрес электронной почты (указывается по желанию).

*(6) Заполняется в случае, если заявителем, является юридическое лицо. При этом указываются: полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование юридического лица, в том числе фирменное наименование, его организационно-правовая форма, место нахождения в соответствии с его учредительными документами, индекс; ИНН; номера телефонов (мобильный, стационарный номера) и адрес электронной почты (указывается по желанию).

*(7) Указываются сведения о представителе заявителя и документе, подтверждающем полномочия на осуществление действий от имени заявителя (доверенность, оформленная в установленном порядке).

*(8) Заявление подписывается электронной подписью заявителя или уполномоченным им на то лицом.

Подпись расшифровывается указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Примечание:

Заявление с приложенными электронными копиями (электронными образами) документов, подписывается с использованием электронной подписи. На каждом листе указывается его порядковый номер. Нумерация листов осуществляется по порядку в пределах всего документа арабскими цифрами.

Бланк заявления заполняется с использованием программного обеспечения.

Ответы на содержащиеся в бланке заявления вопросы должны быть исчерпывающими.

Не подлежат приему заявления и прилагаемые к нему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также документы с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание.



Заявление о выдаче технических требований к оборудованию, устанавливаемому на объекте защиты, для обеспечения передачи дублирующих сигналов о возникновении пожара в программно-аппаратный комплекс системы мониторинга, обработки и передачи данных о параметрах возгорания, угрозах и рисках развития крупных пожаров Единого дежурно-диспетчерского центра реагирования на чрезвычайные ситуации города Москвы

Форма 1.3.

Бланк организации		ГБУ «Система 112»	
		Дмитровский пр-д, д. 4, г. Москва, 127422	
« ____ » _____ г. № _____ (дата составления заявления и его регистрационный номер - заполняется заявителем)			
Заявление			
1.	Прошу выдать технические требования к оборудованию, устанавливаемому на объекте защиты, для обеспечения передачи дублирующих сигналов о возникновении пожара в программно-аппаратный комплекс системы мониторинга, обработки и передачи данных о параметрах возгорания, угрозах и рисках развития крупных пожаров Единого дежурно-диспетчерского центра реагирования на чрезвычайные ситуации города Москвы. Наименование объекта: _____ *(1) Объект расположен по адресу: _____ *(2)		
	Основные показатели объекта		
	Тип показателя	Значение	Ед. измерения
	Класс функциональной пожарной опасности *(3)		
	Высота здания		м
	Этажность надземная (в т.ч. технические этажи)		кол-во
	Общая площадь		м ²
	Ведомственная принадлежность *(4)		
	Иные показатели		
2.	Способ выдачи технических условий: *(5)		
	Направление в Личный кабинет заявителя на Портале		
	По электронной почте, e-mail:		
3.	Сведения о заявителе:		
	Физическое лицо *(6)		

	Фамилия, имя, отчество
	Номер телефона E-mail
	Юридическое лицо *(7)
	Полное наименование
	Место нахождения
	Номер телефона E-mail
4.	Сведения об уполномоченном представителе заявителя *(8)
	Фамилия, имя, отчество
	Номер телефона E-mail
5.	Приложение:
Копия документа, подтверждающего право собственности или владения на праве хозяйственного ведения, оперативного управления либо ином законном основании зданием, строением, сооружением на __ л. в __ экз. Копия документа, удостоверяющего полномочия заявителя на __ л. в __ экз.	
Подлинность представленных документов и достоверность изложенных данных подтверждаю Подпись *(9)	
_____ (должность лица, подписавшего заявление) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)	

*(1) Указывается наименование здания, строения, сооружения, объекта незавершенного строительства, если оно имеется, в том числе в проектных или правоустанавливающих документах, например: храм Христа Спасителя, Театр оперы и балета и т.п. При отсутствии наименования указывается обобщенное наименование соответствующего вида объектов, например: гостиница, больница, объект незавершенного строительства. Для объектов транспортной инфраструктуры (автодорожные, железнодорожные, воздушные и водные пути сообщения) - автостанция, вокзал, аэропорт, аэровокзал.

*(2) Указывается официально присвоенный (почтовый) адрес объекта капитального строительства. При заполнении строки "по адресу" указывается также наименование административного округа (района) города Москвы, наименование и тип населенного пункта (город, поселок), наименование и тип улицы (проспект, переулок, проезд и т.д.), номер дома, строение (корпус).

В случае отсутствия официально присвоенного адреса указывается строительный адрес, присвоенный объекту капитального строительства на время строительства либо адресный ориентир, позволяющий точно определить местоположение объекта капитального строительства.

При проектировании объекта капитального строительства, размещенного (размещаемого) на территориях более одного административного округа, района и (или) поселения города Москвы, указываются наименования соответствующих административных округов, районов и (или) поселений.

*(3) Указываются: класс функциональной пожарной опасности, в соответствии с требованиями статьи 32 Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности». Например: Ф1.1 - здания дошкольных образовательных организаций, специализированных домов престарелых и инвалидов (неквартирные), больницы, спальные корпуса образовательных организаций с наличием интерната и детских организаций; Ф1.2 - гостиницы, общежития, спальные корпуса санаториев и домов отдыха общего типа, кемпингов, мотелей и пансионатов и т.д.

*(4) Указывается ведомственная принадлежность: федеральные министерства, федеральные службы, федеральные агентства, органы исполнительной власти РФ; департаменты, комитеты, агентства, управления, службы, инспекции органов исполнительной власти субъектов РФ.

*(5) При необходимости выдачи копии документа по электронной почте, проставить две галочки (направление в Личный кабинет заявителя на Портале и по электронной почте).

*(6) Заполняется в случае, если заявителем является физическое лицо. При этом указываются: фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество в именительном падеже, без сокращений; номера телефонов (мобильный, стационарный номера); адрес электронной почты (указывается по желанию).

*(7) Заполняется в случае, если заявителем, является юридическое лицо. При этом указываются: полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование юридического лица, в том числе фирменное наименование, его организационно-правовая форма, место нахождения в соответствии с его учредительными документами, индекс; номера телефонов (мобильный, стационарный номера); адрес электронной почты (указывается по желанию).

*(8) Указываются сведения о представителе заявителя и документе, подтверждающем полномочия на осуществление действий от имени заявителя (доверенность, оформленная в установленном порядке).

*(9) Заявление подписывается электронной подписью заявителя или уполномоченным им на то лицом.

Подпись расшифровывается указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Примечание.

Заявление с приложенными электронными копиями (электронными образами) документов, подписывается с использованием электронной подписи. На каждом листе указывается его порядковый номер. Нумерация листов осуществляется по порядку в пределах всего документа арабскими цифрами.

Бланк заявления заполняется с использованием программного обеспечения.

Ответы на содержащиеся в бланке заявления вопросы должны быть исчерпывающими.

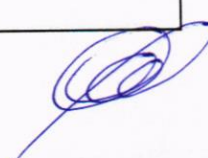
Не подлежат приему заявления и прилагаемые к нему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также документы с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание.

Приложение 2
к Единому регламенту предоставления
услуг выдачи технических условий на
системы оповещения населения города
Москвы о чрезвычайных ситуациях и
технических требований к системам
пожарной сигнализации для передачи
сигналов в программно-аппаратный
комплекс системы мониторинга, обработки
и передачи данных о параметрах возгорания,
угрозах и рисках развития крупных пожаров
Единого дежурно-диспетчерского центра
реагирования на чрезвычайные ситуации
города Москвы в электронном виде
с использованием Официального портала
Мэра и Правительства Москвы

Формы
документа, формируемого при оказании услуги

Форма 2.1.

« ____ » ____ 20__ № ____ на № ____ от « ____ » ____ 20__	УТВЕРЖДАЮ _____ _____ « ____ » ____ 20__ г.
ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ № ____ на сопряжение электрических сирен наименование объекта: _____ по адресу: _____ с региональной автоматизированной системой централизованного оповещения населения города Москвы о чрезвычайных ситуациях на _____ листах Москва 20__	
Заказчик	
Исходящий номер заявки	
Дата подачи заявки	
Данные по объекту	
Наименование	
Округ	
Район	
Адрес	



Основные характеристики объекта	
Высота здания	
Этажность надземная (в т.ч. технические этажи)	
Категория надежности по электроснабжению	
Количество одновременно находящихся людей	
Требования по сопряжению электросиренного оборудования (далее – Оборудование) с региональной автоматизированной системой централизованного оповещения населения города Москвы о чрезвычайных ситуациях (далее - РСО города Москвы)	
1. Правовые основания	
2. Цель сопряжения	
3. Требования к Оборудованию	
4. Требования к организации канала связи между Оборудованием и АПУ РСО города Москвы	
4.1. Требования к оператору связи, предоставляющему канал связи между Оборудованием и АПУ РСО города Москвы	
4.2. Требования к проводному каналу связи между Оборудованием и АПУ РСО города Москвы	
5. Требования к исполнителям монтажных работ	
6. Порядок сдачи и приема выполненных работ, оформление подтверждающих документов	
7. Прочие условия	
8. Срок действия технических условий	



Приложение
к техническим условиям на
сопряжение электрических сирен
с РСО города Москвы

Схема подключения Оборудования
к РСО города Москвы



« ____ » _____ 20__ № ____ на № _____ от « ____ » _____ 20__	УТВЕРЖДАЮ _____ _____ « ____ » _____ 20__ г.
ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ № ____ на сопряжение объектовой (локальной) системы оповещения наименование объекта: _____ по адресу: _____ с региональной автоматизированной системой централизованного оповещения населения города Москвы о чрезвычайных ситуациях на _____ листах Москва 20__	
Заказчик	
Исходящий номер заявки	
Дата подачи заявки	
Данные по объекту	
Наименование	
Округ	
Район	
Адрес	
Основные характеристики объекта	
Площадь объекта	
Этажность	
Категория надежности по электроснабжению	
Количество одновременно находящихся людей	
Требования по сопряжению объектовой (локальной) системы оповещения о чрезвычайных ситуациях (далее – ОСО (ЛСО)) с региональной автоматизированной системой централизованного оповещения населения города Москвы о чрезвычайных ситуациях (далее – РСО города Москвы)	
1. Правовые основания	
2. Цель сопряжения	
3. Требования к устройству, обеспечивающему сопряжение ОСО (ЛСО) с РСО города Москвы	



4. Требования к организации каналов связи между ОСО (ЛСО) и АПУ РСО города Москвы	
4.1. Требования к оператору связи, предоставляющему каналы связи между ОСО (ЛСО) и АПУ РСО города Москвы	
4.2. Требования к основному каналу связи между ОСО (ЛСО) и АПУ РСО города Москвы	
4.3. Требования к резервному каналу связи между ОСО (ЛСО) и АПУ РСО города Москвы через беспроводное подключение к VPN-сети передачи данных РСО города Москвы	
4.4 Требования к резервному каналу связи между ОСО (ЛСО) и АПУ РСО города Москвы через радиоканал связи	
5. Требования к исполнителям монтажных работ	
6. Порядок сдачи и приема выполненных работ, оформление подтверждающих документов	
7. Прочие условия*	
8. Срок действия технических условий	



« ____ » ____ 20 ____ № ____
на № ____ от « ____ » ____ 20 ____

УТВЕРЖДАЮ

« ____ » ____ 20 ____ г.

ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ № ____

к оборудованию, устанавливаемому на объекте защиты, для обеспечения передачи дублирующих сигналов о возникновении пожара

наименование объекта: _____

по адресу: _____

в программно-аппаратный комплекс системы мониторинга, обработки и передачи данных о параметрах возгорания, угрозах и рисках развития крупных пожаров Единого дежурно-диспетчерского центра реагирования на чрезвычайные ситуации города Москвы

на ____ листах

Москва 20 ____

Настоящий документ определяет технические требования к оборудованию, установленному на объекте защиты, для обеспечения передачи сигналов от объектовой (локальной) системы пожарной сигнализации

(наименование объекта)

Технические требования

1. Задачи.
2. Дальность связи между станциями.
3. Требования по совместимости.
4. Типы используемых каналов связи.
5. Требования к основному каналу.
6. Требования к резервному каналу.
7. Частотные диапазоны.
8. Устойчивость к воздействиям электромагнитных помех.
9. Специальные требования к обслуживанию

ЛИСТ РАССЫЛКИ

Приказа Департамента ГОЧСиПБ

от «16» декабря 2025 г. № 27-08-744/25

«Об утверждении Единого регламента предоставления услуг выдачи технических условий на системы оповещения населения города Москвы о чрезвычайных ситуациях и технических требований к системам пожарной сигнализации для передачи сигналов в программно-аппаратный комплекс системы мониторинга, обработки и передачи данных о параметрах возгорания, угрозах и рисках развития крупных пожаров Единого дежурно-диспетчерского центра реагирования на чрезвычайные ситуации города Москвы в электронном виде с использованием Официального портала Мэра и Правительства Москвы»

1	Первый заместитель руководителя Департамента ГОЧСиПБ Д.В. Скоркин
2	Заместитель руководителя Департамента ГОЧСиПБ, статс-секретарь В.М. Мирмовсум
3	Начальник Управления связи, информационных технологий и оповещения Департамента ГОЧСиПБ С.А. Мартышков
4	Начальник Юридического отдела Департамента ГОЧСиПБ Л.О. Беляева
5	Директор ГБУ «Система 112» С.В. Шевчук
6	Начальник группы обеспечения информационно-коммуникационных систем Службы обеспечения мероприятий по развитию связи, оповещения и информационных технологий Департамента ГОЧСиПБ Н.В. Пензина

Начальник группы обеспечения
информационно-коммуникационных систем
Службы обеспечения мероприятий по развитию связи,
оповещения и информационных технологий
Департамента ГОЧСиПБ

Н.В. Пензина